

Fachschaftsrat des Fachbereichs IV

Beuth Hochschule für Technik Berlin
 Fachschaftsrat IV (FSR IV)
 Luxemburger Straße 9/10
 13353 Berlin

Haus Bauwesen D310
 Tel.: 030/4504 2149
 Intern: 2149

Protokoll zur 02. ordentlichen Sitzung

Montag, 9. Mai 2016

Anwesenheit

Mitglieder: Carla, Fabio, Teemu, Lorena, Saskia (ab 17:12)

HelferIn: Marcus, Jonas

Gäste:

Beginn: 17:09**Abstimmungen werden in der Reihenfolge Dafür/Dagegen/Enthaltungen notiert.**

TOPs	Protokoll	TO-DOs
Feststellung der Beschlussfähigkeit	4 Mitglieder anwesend, Beschlussfähigkeit gegeben. Ab 17:12 5 Mitglieder anwesend.	
Bestimmung des/der Protokollanten/in	Carla	
Bestätigung Protokoll	4/0/0	

TOPs	Protokoll	TO-DOs
Genehmigung der Tagesordnung	4/0/0	
Kennenlernen	Datum: Freitag, 03.06.2016 18 Uhr Ort: Trattoria Valle dei Templi in der Brüsseler Straße	Saskia: reserviert Tisch
Atelier Schwedenstraße	<p>Carla informiert: Aus Kostengründen soll das Atelier in der Schwedenstraße nach Auslaufen des Mietvertrages im Sommer 2017 nicht weiter angemietet werden. Die Arch.-Master-Studierenden werden dann im ungünstigsten Fall in die Räumlichkeiten Top Tegel umziehen. Die Fachschaft ist sich darüber einig, dass die Räumlichkeiten in Top Tegel für das Masterstudium Architektur aufgrund unzureichender freier Atelier-Arbeitsfläche und Möglichkeiten des Modellbaus und der Lagerung von Arbeitsmaterialien nicht geeignet sind. Die Fachschaft möchte sich für den Erhalt angemessener Arbeits- und Atelierräume für der Architektur-Master einsetzen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Präsidium nach Stellungnahme bitten - Unterschriftenaktion starten (in der Schwedenstraße aushängen) - Arbeitsgruppe Raumplanung Haus Bauwesen (Klaus ist als studentischer Vertreter dabei) - Kontakt Asta (Offizielle Stellungnahme) 	Carla: schreibt Präsidium an
Mate-/Snackeinkauf	<p>Yükis Getränkeshop ist auf Dauer zu teuer. Die Fachschaft würde Verluste machen. Alternativen sollen getestet werden. Wir versuchen es als nächstes über easyGetränke Berlin.</p> <p>Snacks werden weiter zum Semesterstart gekauft.</p> <p>Kaffe sollte zukünftig vorzugsweise in Tassen, mitgebrachten Behältern ausgegeben werden. Wir bieten keine To-Go-Becher mehr an.</p>	<p>Carla: bestellt bei easyGetränke 3 Kisten Mate (1xGranat)</p> <p>Saskia: schaut wie es steuerrechtlich aussieht mit den Spendeneinnahmen.</p>
Spülmaschine	Abdeckung für Maschine ist ab und soll aus optischen Gründen angebracht werden.	Klaus klebt Platte mit Griff an.

TOPs	Protokoll	TO-DOs
Sonstiges	Fabi hat den Schlüssel zurück gegeben. Jonas erhält einen Schlüssel. Altklausuren werden zukünftig ausschließlich digital angenommen. Neuer Toner: Saskia bestellt Hamsterpaket	
<u>Termin der nächsten Sitzung:</u>	siehe Kennenlernen	Carla: schickt eine Woche vorher Einladungen zur nächsten Sitzung

**Ende der Sitzung:
18:14 Uhr**