

24. März 2019

Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung des Fachschaftsrat IV 2019

Sitzungsleitung: Steven Kleßen

Protokollführung: Laura Andermann

Sitzungstermin: 20. März 2019

Vorname, Name	Funktion	Anwesend
Steven Kleßen	Vorsitzender	Ja
Artjom Naninjan	stellv. Vorsitzender	Ab 20:00 Uhr
Isabel Seefeldt	Finanzerin	Ja
Oliver Wagner	stellv. Finanzer	Nein
Kevin Britz	Mitglied	Nein
Jascha Fenker	Mitglied	Ja
Max Komorek	Mitglied	Nein
Nijirvan Sheddo	Mitglied	Ja
Leah Will	Mitglied	Nein
Laura Andermann	Helferin	Ja
Yannick Tiedt	Helfer	Ja

Beginn der Sitzung: 18:45 Uhr

Ende der Sitzung: 20:55 Uhr

Tagesordnung:

TOP 1 – Formalia

TOP 2 – Finanzen

TOP 3 – Erstsemester-Einführung

TOP 4 – Semesterstartparty

TOP 5 – INI-Raum Neugestaltung

TOP 6 – Öffnungszeiten

TOP 7 – Sonstiges

TOP 1 – Formalia

- Feststellung der Beschlussfähigkeit

4 der 9 ordentlich gewählten Mitglieder sind anwesend → nicht beschlussfähig

TOP 2 – Finanzen

- Derzeit sind ca. 650€ in der Kasse, zusätzlich sind noch 258€ Rückerstattung für die neuen Bürostühle in Aussicht
- Für die ESEM erhält der FSR 2€ pro Ersti
- Wichtig für die weitere Buchführung: Alle Belege müssen aufgehoben werden

TOP 3 – Erstsemester-Einführung

- Ablaufplan für den 01. April:

Vor 11:45 Uhr einkaufen und vorbereiten

11:45 Uhr im H1 Vorstellen Fachschaftsrat IV

13:00 Uhr im 320 Master Architektur/PNG Belegsysteem erläutern, allg. Fragen klären

13:00 Uhr im 338 Bachelor GET Belegsysteem erläutern (Raumbelegung noch prüfen)

14:00 Uhr im 320 Bachelor Architektur Belegsysteem erläutern, allg. Fragen klären

Ca. 15:00 Uhr Ende

- Essen: Brote, Hummus, Obst, Kuchen [evtl. Isabel]

Trinken: Kaffee, Wasser, Limo, Mate (muss noch gekauft werden bei Getränke Hoffm.)

[verschoben] TOP 4 – Semesterstartparty

- TOP wird verschoben bis Artjom anwesend ist

TOP 5 – INI-Raum Neugestaltung

- Es sind Spuren aufgefallen, die evtl. auf Mäuse im INI hindeuten -> weiter beobachten
- Neue Tische: 2 Arbeitsplatten á 2m x 0,9m + 8 höhenverstellbare Tischbeine -> Isabel sucht Angebote raus und stellt Finanzantrag an AStA
- An den Hausmeister Knud Petersen wenden bzgl.:

Fehlende Deckenplatten (ggf. bei Fr. Heinke oder Hr. Heßke)

Kaputte Fenster, Leuchten und Steckdosen

Schaukastenschlüssel

Demontage Durchlauferhitzer

- Infomaterial für den Schaukasten: Öffnungszeiten, News, Ansprechpartner
- INI-Raum sollte in dem neuen Wege-Leitsystem integriert werden
- Noch ausstehende Anschaffungen: Pflanzen, Computermaus, verschließbare Kaffeedose [Jascha]
- INI-Raum Umgestaltung wird weitergeführt an noch ausstehendem Termin

TOP 4 – Semesterstartparty

- Am 12.04. wollen alle FSRs eine gemeinsame Veranstaltung im Haus Bauwesen organisieren
- Raum D119: Chill-Out Lounge mit Sofas und kleiner Bar – Beleuchtung durch FSR VIII
- Raum D120: !Zeiten überprüfen!

18:00 Uhr Get Together mit Bar + Wein

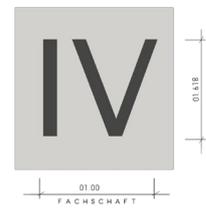
19:00 Uhr Beste Projekte durch Fr. Lauber (Mikro muss beim AstA organisiert werden)

20:00 Uhr Musik + Tanz mit DJ Jule

- Raum D121: „Biergarten“ + Bar (keine Musik)
- Raum D115: Musik (Elektro) + Bar
- Ggf. D117 (H3) für Karaoke
- Allg. Info, Flyer mit Lageplan, Promotion können Studierende der Druck- und Medientechnik übernehmen
- Plakat für D120 Architektur-Sonderveranstaltung gibt es evtl. schon [Steven kontaktiert PVA]
- Getränkemengen müssen abgeschätzt werden [Steven kontaktiert PVA bzgl. Wein]
- FSR IV muss intern einen groben Schichtplan erstellen -> doodle

TOP 6 – Öffnungszeiten

- TOP wird verschoben auf die nächste Sitzung



TOP 7 – Sonstiges

- Ankündigung durch Yannick: FBR sucht Nachwuchs, weitere Infos werden per mail geschickt

Yannick bietet sich an als allg. Ansprechpartner für Studierende, die Probleme mit Profs haben o.ä. -> ein Vermerk soll im Schaukasten aufgehängt werden

- Nachwuchs im FSR IV -> Aufruf bei der Ersti-Einführung und vor der „Best of“-Präsentation bei Semesterstartparty muss erfolgen
- T-shirt Aufbügler mit Logo nachdrucken
- Kleingeld muss gewechselt werden -> beim AStA möglich oder durch Kevin, der bei der Berliner Sparkasse ist